



Overeenkomst

Aansprakelijkheidsverzekering en goedwerkgeversschap verzekering

tussen

Gemeente Ermelo

en

Leverancier

De ondergetekenden:

Gemeente Ermelo, gevestigd te raadhuisplein 2, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 0821701, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [naam, functie] in zijn/haar functie als [invullen], hierna te noemen "Opdrachtgever",

en

[naam, plaats], ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer [invullen], te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [naam, functie] hierna te noemen "Opdrachtnemer",

hierna gezamenlijk ook te noemen "Partijen",

Overwegende dat:

- Opdrachtgever wenst te beschikken over Dienstverlening op het gebied van Bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering en goed werkgeverschap;
- Opdrachtgever heeft besloten over te gaan tot het houden van een Openbare Europese Aanbestedingsprocedure betreffende Dienstverlening op het gebied van Bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering en goed werkgeverschap ;
- Opdrachtnemer aan deze aanbesteding heeft deelgenomen en zoals na evaluatie van alle inschrijvingen is gebleken, de economisch meest voordelige inschrijving heeft gedaan;
- Opdrachtgever derhalve heeft besloten de opdracht aan Opdrachtnemer te gunnen;
- Partijen overeenstemming hebben bereikt over het aangaan van deze Overeenkomst,
- De voorwaarden waaronder de dienstverlening zal plaatsvinden wensen Partijen vast te leggen in een overeenkomst.

Verklaren Partijen te zijn overeengekomen:**ARTIKEL 1 DEFINITIES**

- Offerteaanvraag en bijhorende informatie vanuit Tendered: de Offerteaanvraag is een document waarin Opdrachtgever de informatie heeft opgenomen die van belang is voor het kunnen uitbrengen van een passende aanbieding. De bijbehorende informatie uit Tendered betreft een export met o.m. de vragenlijsten vanuit de tender als opgenomen in de digitale aanbestedingstool Tendered.
- Bijlagen: aanhangsel(s) bij deze Overeenkomst, die deel uit maken van de Overeenkomst.
- Dienstverlening: de door Opdrachtnemer ten behoeve van Opdrachtgever te verrichten diensten en in het kader daarvan te leveren prestaties. De te verrichten diensten zijn vermeld in de Offerteaanvraag Europese aanbesteding [naam publicatie] en de tender in Tendered [nummer].
- Inschrijving: het geheel van de aanbieding door Opdrachtnemer bestaande uit de gevraagde informatie zoals omschreven in de Offerteaanvragen bijbehorende informatie vanuit Tendered.
- Offerte: de aanbieding van de Opdrachtnemer.
- Partij(-en): Opdrachtgever en Opdrachtnemer, afzonderlijk dan wel gezamenlijk.
- Programma van eisen: onderdeel van de aan deze Overeenkomst toegevoegde informatie uit Tendered, waarin de eisen met betrekking tot te leveren Dienstverlening zoals beschreven in de Omschrijving van de opdracht in Tendered zijn vastgelegd.
- Overeenkomst: deze Overeenkomst gesloten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer.
- Werkdagen: alle kalenderdagen met uitzondering van zaterdagen, zondagen en erkende nationale feestdagen en dagen die door Opdrachtgever als verplichte verlofdag worden

aangemerkt.

ARTIKEL 2 VOORWERP VAN DE OVEREENKOMST

- 2.1 Opdrachtgever zal, naast alle wettelijk verplichtte diensten van [naam opdrachtnemer], de volgende diensten laten uitvoeren door de Opdrachtnemer:
Zoals beschreven in de Omschrijving van de opdracht in Tendered.
- 2.2 Een volledige beschrijving van de dienstverlening is opgenomen in de Offerteaanvraag en bijbehorende informatie vanuit Tendered.
- 2.3 Opdrachtnemer is verplicht de dienstverlening te leveren die voldoet aan de eisen zoals verwoord in de Offerteaanvraag en bijbehorende informatie vanuit Tendered en de Inschrijving van Opdrachtnemer.

ARTIKEL 3 LOOPTIJD EN BEÏNDIGING OVEREENKOMST

- 3.1 Deze Overeenkomst is aangegaan voor de duur van drie (3) jaar, ingaande 1 juli 2024.
- 3.2 De Overeenkomst eindigt van rechtswege op 30 juni 2027 of zoveel eerder door Opdrachtgever aangegeven.
- 3.3 Opdrachtgever heeft de mogelijkheid om de overeenkomst drie (3) maal te verlengen voor een periode van 24 maanden.

ARTIKEL 4 TOEPASSELIJKHEID

- 4.1 De voorwaarden van deze Overeenkomst zijn integraal van toepassing op elke dienst dan wel levering die tijdens de looptijd van deze Overeenkomst tussen Opdrachtgever enerzijds en Opdrachtnemer anderzijds wordt uitgevoerd met betrekking tot de gecontracteerde verzekering.
- 4.2 Elke terzijdestelling, aanvulling, verandering en/of wijziging van enige bepaling van deze Overeenkomst en de daaraan verbonden bijlagen zijn slechts bindend, indien deze schriftelijk tussen Partijen is overeengekomen en door de bevoegde functionarissen is ondertekend. In uitzonderlijke gevallen is het mogelijk terzijdestelling, aanvulling, verandering en/of wijziging per mailwisseling overeen te komen.
- 4.3 De navolgende bescheiden maken deel uit van de Overeenkomst. Voor zover deze bescheiden met elkaar in tegenspraak zijn, geldt de navolgende rangorde, waarbij het hoger genoemde document prevaleert boven het lager genoemde:
 1. de Overeenkomst;
 2. Nota's van Inlichtingen;
 3. de Offerteaanvraag inclusief de digitale, in Tendered opgenomen informatie, als vragenlijsten;
 4. de Algemene inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten van ISNV, te downloaden via <https://www.isnv.nl/voor-ondernemers/inkoopvoorwaarden>;
 5. de Inschrijving van Opdrachtnemer.

Indien op grond van een lager gerangschikt document verdergaande eisen aan de door Opdrachtnemer te verrichten werkzaamheden worden gesteld, gelden steeds die verdergaande eisen, tenzij in het hoger gerangschikte document is aangegeven dat, en ten aanzien van welk specifiek onderdeel, van het lager gerangschikte document wordt afgeweken.

ARTIKEL 5 OVERLEG EN RAPPORTAGE

- 5.1 Tenminste twee (2) maal per jaar zal overleg tussen contactpersonen van Partijen plaatsvinden over de wijze waarop deze Overeenkomst wordt uitgevoerd. In dit overleg zal in ieder geval de wijze waarop de Dienstverlening op het gebied van architecten wordt uitgevoerd aan de orde komen.
- 5.2 Opdrachtgever is bevoegd Opdrachtnemer aanwijzingen te geven die voortvloeien uit het overleg tussen contactpersonen van Partijen met de verplichting voor Opdrachtnemer om redelijke instructies van de zijde van Opdrachtgever op te volgen.

ARTIKEL 6 UITVOERING VAN DE OVEREENKOMST

- 6.1 Elke partij is verantwoordelijk voor alle gevolgen van in dit kader door hem onjuiste of onvoldoende verstrekte informatie.
- 6.2 Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer tegen aanspraken van derden waarin wordt gesteld dat documenten en/of gegevens, verstrekt door Opdrachtgever en gebruikt door Opdrachtnemer overeenkomstig de voorwaarden van deze Overeenkomst, inbreuk maken op enig intellectueel eigendomsrecht.
- 6.3 Het samenwerkingsverband of hoofd-/onderaannemerschap kan na Inschrijving niet meer van deelnemers wisselen, tenzij de aanbestedende dienst hier uitdrukkelijk mee instemt. Indien de aanbestedende dienst hier uitdrukkelijk mee instemt, dienen alle gevraagde bewijzen en verklaringen per omgaande te worden overlegd en te voldoen aan de in dit document gestelde eisen.

ARTIKEL 7 TARIEVEN EN FACTURERING

- 7.1 Voor de uitvoering van de diensten van de onderhavige Overeenkomst gelden de tarieven zoals vermeld in de Inschrijving.
- 7.2 De overeengekomen tarieven staan voor de duur van de initiële contractperiode van drie (3) jaar vast.
- 7.3 Daarna mag na voorafgaande toestemming de prijs per verlengingsperiode worden geïndexeerd middels het consumentenprijsindexcijfer (CPI). Als indexatieperiode wordt het kalenderjaar voorafgaand aan de verlengingsperiode aangehouden.
- 7.4 Facturering vindt plaats, altijd na uitvoering van de werkzaamheden, op 1 factuur per maand.
- 7.5 De factuur wordt verzonden, onder vermelding van het inkoopordernummer en de besteldatum, naar: Gemeente Ermelo, Postbus 500 3850 AM Ermelo. Emailadres: crediteuren@ermelo.nl.
- 7.6 Facturen dienen te geschieden onder vermelding van het kostenplaatsnummer, te weten:

ARTIKEL 8 GEHEIMHOUDING

- 8.1 Indien Opdrachtnemer op grond van een wettelijke verplichting gegevens dient te verstrekken zal Opdrachtnemer onmiddellijk, zo mogelijk voorafgaand aan de verstrekking, Opdrachtgever daarover informeren.

ARTIKEL 9 RECHTSVERWERKING

- 9.1 Het nalaten door Opdrachtgever om te eniger tijd enige bepaling van deze Overeenkomst af te dwingen tast in generlei opzicht haar recht op volledige nakoming aan.

ARTIKEL 10 TOEPASSELIJK RECHT EN GESCHILLEN

- 10.1 Op deze Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.
- 10.2 Op deze Overeenkomst zijn de Algemene inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten van ISNV van toepassing, te downloaden via <https://www.isnv.nl/voor-ondernemers/inkoopvoorwaarden>;

ARTIKEL 11 COMMUNICATIE

Opdrachtgever en Opdrachtnemer wijzen ieder een contactpersoon binnen de organisatie aan. De contactpersonen zijn namens hun organisatie beslissingsbevoegd over alle aspecten van de Overeenkomst.

Opdrachtgever: [Naam, emailadres, telefoonnummer]

Opdrachtnemer: [Naam, emailadres, telefoonnummer]

Ten bewijze waarvan:

Opdrachtgever en Opdrachtnemer deze Overeenkomst in tweevoud hebben ondertekend.

Datum: [Datum]

Datum: [Datum]

Namens gemeente Ermelo

Namens [Opdrachtnemer]